



ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA "A. VOLTA"

81031 - AVERSA Via dell'Archeologia, 78/80 Tel. Segreteria 081/5026078 fax 081/0083959
Distretto Scolastico n.15 - C.F. 81001090612 - Cod. Mecc. CEIS03700T
e-mail CEIS03700T@istruzione.it - sito www.isisvoltaaversa.gov.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A VOLTA" - AVERSA
Prot. 0002431 del 27/04/2018
C-26 (Uscita)

Al Personale ATA
All'Albo
Al sito Web

PON FSE 2014-2020 - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Progetto "Inclusione e lotta al disagio" 10.1.1 A-FSEPON-CA-2017-47
CUP:G17H03000130001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma operativo nazionale "Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento-programmazione 2014-2020

VISTO l'avviso MIUR 10862 del 16/09/2016 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I - Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1- Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

VISTA la nota autorizzata Prot.n.AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTE le linee guida e norme di riferimento;

VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot.AOODGEFID prot.n.10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio Prot.142 del 11/01/2018 del finanziamento di €44.954,70 del Progetto 10.1.1A FSEPON-CA-2017-47

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna.

CONSIDERATA la necessità di reclutare le varie figure nel personale ATA per attuare le varie azioni previste dal progetto 10.1.1A- FSEPON-CA-2017-47;

INDICE

Il presente avviso interno per il reclutamento di personale ATA di cui alla tabella che segue:

Profilo
Assistente Amministrativo
Collaboratore scolastico
Assistente Tecnico

Per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale per la realizzazione dei moduli del progetto "Inclusione sociale lotta al disagio".

Interventi previsti

Le attività previste sono finalizzate alla realizzazione dei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULO	Assistente Amministrativo	Collaboratore Scolastico	Assistente Tecnico
Laboratorio di scrittura	ORE 10	Max ore 10	//////////
Laboratorio di matematica con le TIC	ORE 10	Max ore 10	Max ore10
Sport è Salute	ORE 10	Max ore 10	//////////
Sportivamente	ORE 10	Max ore 10	//////////
Laboratorio di musica e teatro	ORE 10	Max ore 10	Max ore 10
TIC e mondo del lavoro	ORE 10	Max ore 10	Max ore 10
Stili di vita in armonia con la natura	ORE 10	Max ore 10	//////////

L'amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Funzioni del personale ATA

Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/202, impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Edizione 2009, ed in particolare:

I collaboratori Scolastici dovranno:

- Accogliere e sorvegliare i corsisti;
- Tenere puliti i locali;
- Collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Gli assistenti amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:

- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nelle attività;
- Raccogliere e custodire tutto il materiale relativo a ciascun modulo;
- Riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività dagli attori coinvolti nella realizzazione del progetto;
- Richiedere e trasmettere documenti;

Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine Le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. Il compenso sarà determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. I moduli verranno svolti nel periodo maggio/giugno/luglio per cui la partecipazione alla selezione da parte dei collaboratori scolastici comporta l'accettazione ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Le attività amministrative saranno svolte presumibilmente fino al 31/08/2018.

Per quanto riguarda gli Assistenti Tecnici, il presente avviso è rivolto a coloro che appartengono all'area prevista dai moduli contrassegnati.

Gli Assistenti Tecnici dovranno:

assistere e collaborare con gli esperti e i Tutor nelle attività di laboratorio e nelle attività che prevedono l'uso di dispositivi e tecnologie digitali.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte sull'allegato modello, devono essere presentate presso l'ufficio Protocollo della scuola entro le ore 12.00 del 04/05/2018.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- Svolgere l'incarico in orario aggiuntivo e secondo il calendario predisposto;
- Il destinatario dell'incarico dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

Le istanze pervenute verranno vagliate secondo le seguenti modalità:

Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione da apposita commissione, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel modello di autovalutazione allegato.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo della scuola ed avranno valore di notifica agli interessati dopo 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto PON e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR.

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola www.isisvoltaaversa.org.it e all'Albo dell'Istituto.

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione.
- Dichiarazione di autovalutazione dei titoli

Aversa, li 27/04/2018

Il Dirigente Scolastico

Prof. Laura Orsola Patrizia NICOLELLA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005. Ai sensi dell'art. 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n.82/2005), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di n. 3 pagina, tenuto presso l'AOO di questa Istituzione scolastica.

ALLEGATO 2

Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-47 "Inclusione sociale e lotta al disagio

Tabella di valutazione dei titoli

Nome e Cognome _____

TITOLI (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	PUNTI	Punti assegnati dal candidato	Punti assegnati dalla commissione
Diploma di primo grado	1		
Qualifica professionale	2		
Diploma di secondo grado	3		
Altri titoli culturali e certificazioni (ECDL,EIPASS.coordinatore amministrativo, ecc....)	1 punto per ogni titolo e/o certificazione (max 10)		
Incarichi in progetti PON e POR	1 punto per incarico (max 5)		
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	FINO A 10 PUNTI 1 DA 11 A 20 PUNTI 2 OLTRE 20 PUNTI 3		

Luogo e data

Firma

Allegato - Avviso interno per la selezione di personale ATA - Progetto PON/FSE Codice: 10.1.1.A-FSEPON-CA-2017-47 - Titolo: "Inclusione sociale e lotta a disagio"
CUP : G17H03000130001

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISIS "VOLTA" DI AVERSA (CE)

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____
Residente in _____ alla via _____ CF _____
Telefono _____ cellulare _____, in servizio presso codesta Istituzione scolastica nel
in qualità di _____, visto l'Avviso interno, prot. n. _____ del _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione del personale ATA necessario per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto PON FSE 2014-2020 codice 10.1.1.A-FSEPON-CA-2017-47, per ricoprire l'incarico afferente all'Area Organizzativo-Gestionale, per il profilo di:

Profilo	Barrare la casella di interesse	Area di appartenenza Assistenti Tecnici
Assistente amministrativo		
Collaboratore scolastico		
Assistente Tecnico		

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'ISIS "A.VOLTA" di Aversa al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____